



## Kurzüberblick Dienst

1. 15:00 Aufsperren: Schlüssel für die Tür ist im Schlüsseltresor
2. Computer einschalten / Einloggen: mit dem „sINNkistl Dienst“ Account
3. Licht im Kühlschrank einschalten (Tür öffnen / Schalter oben)
4. **Annahme / Prüfung der Lieferung der Produzenten 15:00-16:00**
5. Preise bei den Produkten, die sich vom Gewicht geändert haben, und vom Lieferanten noch nicht geändert wurden (Josefs Fisch, usw.) im System einpflegen.
  - Für Käserei Pranz siehe die extra Anleitung.
6. Lieferkontrolle: Die Produkte kontrollieren am Bestellzettel oder im System
7. Produkte einräumen:
  - Kühlprodukte bleiben im Kühlschrank
  - Produkte mit Erde (Karotten, Erdäpfel, usw.) auf das Holzregal hinten links
  - Alle anderen Produkte im Regal in den Kisten für die Konsumenten verteilen
8. Falls ein Produkt falsch (oder nicht) geliefert wurde, oder beim Ladendienst beschädigt wird, kann man die Lieferung mit den Funktionen „Stornieren“ oder „Sofortkauf“ (bei der Abholung, nach Absprache) anpassen.
9. Eventuelle Änderungen des Produktsortiments besprechen, notieren und weiterleiten

### **10. Ausgabe der Produkte an die Konsumenten 16:30 bis 18:00**

11. Pfand zurücknehmen (siehe Liste mit Pfandbeträgen): Pfandgeld unter „Bestellungen“ beim jeweiligen Mitglied unter „Pfandrückgabe“ eintragen & speichern. Die Pfandrückgabe wird bis am Ende des Diensts in der Pfandkiste hinter dir gesammelt.
  - Falls mal ein Fehler passiert kann entweder das Mitglied, bei dem das Pfand eingetragen wurde oder ein Superadmin die Pfandrückgabe stornieren.
12. Mit dem Mitglied die Waren kontrollieren - mit Liste am Computer.
  - Bitte die Produkte markieren und den Bestellungsstatus auf „abgeschlossen“ ändern. Falls etwas nicht passt, siehe Pkt. 8.
13. **Zum Schluss, nachdem** alle Mitglieder die Produkte abgeholt haben, kann man die Pfandflaschen/Gläser im System notieren (unter Hersteller / Pfandkonto) und in die Herstellerkisten verteilen (Produzentenregal hinten rechts).
14. Licht im Kühlschrank ausschalten, Sauberkeit überprüfen.
15. Computer ausschalten.
16. Regale abwischen, Boden kehren und wischen, feuchte Tücher aufhängen.
17. Zusperren: Schlüssel wieder zurück in den Tresor.

**Du hast es geschafft! Vielen Dank!**